



I nformatiegids 2023/2024



o.b.s. Hagenhofschool

Bezoekadres:

Acaciahage 21
9501 WD Stadskanaal

Telefoonnummer: (0599) 61 33 10

E-mail:

directie.hagenhof@opron.nl

Website:

www.obshagenhof.nl

Bankrekening:

NL98 ABNA 0443 5022 93
t.n.v. Hagenhofschool inzake schoolreis

Directeur:

Mevr. Wanda Folkersma

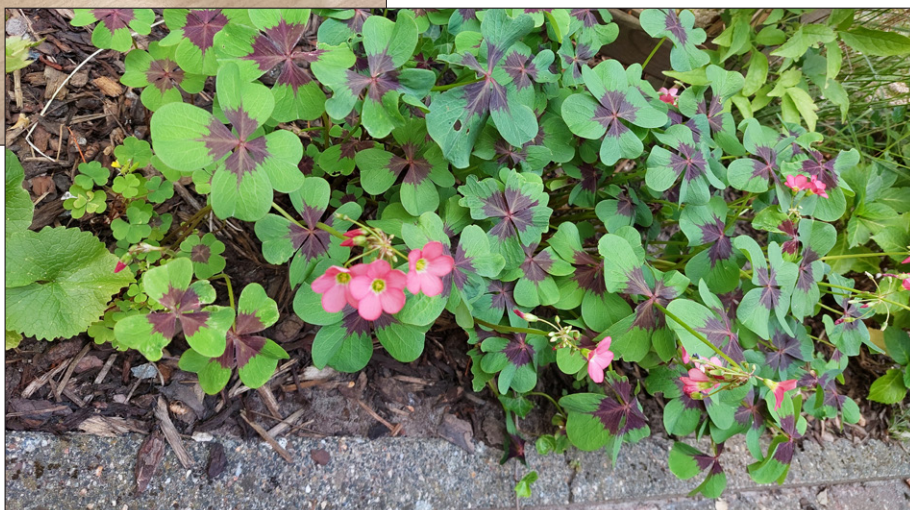
Bestuur:

Scholengroep OPRON
Schaepmanstraat 25 te Veendam
Postbus 138
9640 AC Veendam
Telefoonnummer: (0599) 696 390
College van Bestuur: P. Hietbrink
email: info@opron.nl
website: www.opron.nl

Signatuur:

De Hagenhofschool is een openbare school.





Inhoud

1	De Hagenhofschool, een eigentijdse school	4
1.1	Namen van de leerkrachten/personeel	5
2	De organisatie van de school	6
2.1	Schooltijden	7
2.2	Aanvang	7
2.3	Bewegingsonderwijs	7
2.4	Vakantieregeling 2023-2024	8
2.5	Lunch en middagpauze	8
2.6	Voor- en naschoolse opvang	9
2.7	Gedragcode	10
2.8	Ontwikkelpunten voor 2023-2024	10
3	De Hagenhofschool en de ouders	11
3.1	Medezeggenschapsraad	11
3.2	Ouderraad	11
3.3	Schoolgeld	12
3.4	Kosten op de Hagenhofschool	12
	En dan nog even dit ...	13



De Hagenhofschool, een eigentijdse school

De Hagenhofschool is een openbare school. Openbaar betekent dat de school voor iedereen toegankelijk is.

Een openbare school is een school waar iedereen, ongeacht de levensovertuiging en/of culturele achtergrond, van harte welkom is en waar voor iedereen een gelijkwaardige plaats is. Een openbare school is een school die niet uitgaat van één levensbeschouwelijke of maatschappelijke visie. In het openbaar onderwijs krijgt het kind de gelegenheid kennis te maken met diverse opvattingen, overtuigingen en denkbeelden, leert het deze te waarderen en hiervoor open te staan. In het dagelijks leven werken volwassenen samen met mensen van verschillende achtergronden. Kinderen spelen na schooltijd met elkaar. Daarom is ons uitgangspunt:

Samen leren en samen naar school

U kunt altijd terecht met vragen en voor informatie. Wij vinden een goed contact tussen ouders/verzorgers en school erg belangrijk. Een goed contact komt de ontwikkeling van het kind ten goede.

Het gebouw waarin de Hagenhofschool is gevestigd, is gebouwd in 2017/2018 en gesitueerd in een wijk met zowel koop- als huur-woningen.

De Hagenhofschool telt ongeveer 200 leerlingen. Deze kinderen krijgen les in 9 groepen waarvan de grootte varieert tussen 19 en 28 leerlingen.

Onze visie

Het onderwijs op onze school houdt rekening met verschillen, is betekenisvol en gericht op een brede persoonsontwikkeling.

De school wil dat kinderen zich in een rustige, veilige, uitdagende en kansrijke omgeving naar eigen mogelijkheden kunnen ontwikkelen op cognitief, sociaal-emotioneel en creatief gebied. De ontwikkeling van waardenbesef en oordeelsvermogen loopt als een rode draad door de lessen.

Wij willen dat kinderen met plezier naar school gaan, enthousiast zijn, zich verantwoordelijk voelen voor zichzelf en voor anderen, zelfvertrouwen hebben en vaardigheden aanleren die hen helpen om zich breed te ontwikkelen.



1.1 Namen van de leerkrachten en ondersteunend personeel

<i>Wanda Folkersma</i>	directeur
<i>Anita Boerland Tanja Vellinger</i>	groep 1
<i>Ismay Hanouwer Tanja Vellinger</i>	groep 2
<i>Andrea Heller Berja Drent</i>	groep 3
<i>Berja Drent Henny Kammenga</i>	groep 4A
<i>Trijntje Schaaphok Henriëtte Metz</i>	groep 4B
<i>Conny Rouw Henriëtte Metz</i>	groep 5
<i>Iris Lieben Henriëtte Metz</i>	groep 6
<i>Henry Pot</i>	groep 7
<i>Robin Hofkamp</i>	groep 8
Specifieke taken:	
<i>Alette Holtjer</i>	<i>IB-er / projectgroep</i>
<i>Wanda Folkersma</i>	ICT-er / beheer website
<i>Anja Hilbolling</i>	vakleerkracht lichamelijke oefening
<i>Wilma Doedens</i>	administratie
<i>Wim Kort</i>	conciërge
<i>Angélique Oostingh</i>	onderwijsassistent



De organisatie van de school

De leerlingen van de Hagenhofschool zijn verdeeld over 9 groepen. De groepen zijn per leeftijd ingedeeld. Gemiddeld zitten ongeveer 25 leerlingen in elke groep.

Alette Holtjer is de interne begeleider. Ze coördineert gemiddeld drie dagen per week de zorgverbreding.

Groep	Leerkracht	Ma	Di	Woe	Do	Vrij
Aanv. 1	juf Anita juf Tanja	juf Anita	juf Anita	juf Anita	juf Tanja	juf Tanja
2	juf Ismay juf Tanja	juf Tanja	juf Tanja	juf Ismay	juf Ismay	juf Ismay
3	juf Andrea juf Berja	juf Andrea	juf Andrea	juf Andrea	juf Andrea	juf Andrea/ juf Berja
4A	juf Berja juf Henny	juf Berja	juf Berja	juf Berja	juf Henny	juf Henny
4B	juf Trijntje juf Henriëtte	juf Henriëtte	juf Trijntje	juf Trijntje	juf Trijntje	juf Trijntje
5	juf Conny juf Henriëtte	juf Conny	juf Conny	juf Henriëtte	juf Conny	juf Conny
6	juf Iris juf Henriëtte	juf Iris	juf Henriëtte	juf Iris	juf Iris	juf Iris
7	Meester Henry	meester Henry	meester Henry	meester Henry	meester Henry	meester Henry
8	Meester Robin	meester Robin	meester Robin	meester Robin	meester Robin	meester Robin

		Ma	Di	Woe	Do	Vrij
IB	juf Alette	Project- groep	IB	IB	IB	
directie	juf Wanda	directie/ICT	directie/ICT		directie/ICT	directie/ICT

2.1 Schooltijden

Op de Hagenhofschool zijn de schooltijden voor alle groepen gelijk: 8:30-14:00 uur.

De pauzes zijn:

		Pauzes
Alle groepen	middag	12.30-13.00 uur
Groep 1-2	ochtend	variabel speelmoment
Groep 3-5	ochtend	10.00-10.15 uur
Groep 6-8	ochtend	10.20-10.35 uur

De leerlingen van groep 1 t/m 8 van onze school gaan 25 uur per week naar school. Op deze wijze voldoen we ruimschoots aan de wettelijke verplichting. Op jaarbasis hebben de kinderen een aantal marge-uren (vrij) in verband met studiedagen voor het team.

Elke morgen hebben de groepen 3 t/m 5 pauze van 10.00 tot 10.15 uur en de groepen 6 t/m 8 hebben pauze van 10.20 tot 10.35 uur, de kinderen spelen buiten op het plein rondom de school. De kinderen van groep 1 en 2 hebben een eigen speelmoment. Alle groepen eten gezamenlijk in de klas, het verschilt per groep of dit voor of na de grote pauze is. Groep 1 t/m 8 heeft grote pauze van 12:30 tot 13:00. De speelplekken hebben toezicht van de leerkrachten, die in een felgekleurd hesje lopen.

2.2 Aanvang

Voor de kinderen van de groepen 1 t/m 8 gelden de volgende afspraken: inloop van 08.20 tot 08.30 uur. De deur gaat open om 08.20 uur en de ouders van de kinderen van de groepen 1 en 2 worden vriendelijk verzocht om afscheid te nemen bij de voordeur, een leerkracht vangt uw kind(eren) eventueel op, zodat de kinderen op tijd kunnen beginnen.

Kinderen van groep 3 t/m 8 blijven op het plein tot de bel van 08.20 uur, ouders wordt vriendelijk verzocht afscheid te nemen bij het hek. De kinderen lopen zelfstandig naar binnen naar hun groep, waar de leerkracht hen opvangt. We starten vervolgens om 8.30 uur met de lessen.

Kinderen van groep 1 t/m 8 mogen de eerste dag na de zomervakantie nog binnen gebracht worden. Daarna gelden ook voor hen de afspraken voor groep 4 t/m 8.

Vanaf 8.20 uur is er toezicht op het grote schoolplein. Het is de bedoeling dat de kinderen niet eerder bij school zijn.

2.3 Gymnastiek

De gymnastieklessen van groep 1 en 2 worden gegeven in het speellokaal. Ouder(s)/ verzorger(s) van deze kinderen mogen hun kinderen gymkleding meegeven, maar alleen gymschoenen geniet de voorkeur i.v.m. de tijd voor het aan- en uitkleden. De gymschoenen en eventueel gymkleding blijven op school, maar kunnen u altijd mee naar huis nemen om te wassen. Voor alle duidelijkheid: de kinderen mogen altijd gym/sportschoenen aan tijdens de gymlessen. Het moeten wel schoenen zijn die niet buiten worden gedragen. Kleuters liever geen schoenen met veters en geen gladde zolen (wel met profiel), schoenen en eventuele gymkleding liefst voorzien van naam.

Gymtijden schooljaar 2023-2024

De gymnastieklessen van de groepen 3 t/m 8 worden gegeven op dinsdag in sporthal 'De Spont' op vrijdag in de gymzaal aan de Margrietlaan op de volgende tijden:

Groep 3	dinsdagochtend	8.30-9.15 uur 9.15-10.00 uur
Groep 4A	vrijdagochtend	10.00-10.45 uur 10.45-11.30 uur
Groep 4B	vrijdagochtend	8.30-9.15 uur 9.15-10.00 uur
Groep 5	dinsdagochtend	10.00-10.45 uur 10.45-11.30 uur
Groep 6	dinsdagochtend vrijdagmiddag	11.45-12.30 uur 12.30-13.15 uur
Groep 7	dinsdagmiddag vrijdagmiddag	12.30-13.15 uur 13.15-14.00 uur
Groep 8	dinsdagmiddag vrijdagochtend	13.15-14.00 uur 11.45-12.30 uur

Na de gymles wordt er gedoucht of opgefrist met een washandje.

Groep 3 en 4 gaan lopend naar de Spont/ Margrietlaan. Groep 5 (dinsdagochtend) loopt tot de herfstvakantie naar de Spont en gaat daarna op de fiets. Groep 6 t/m 8 gaan op de fiets naar Spont/Margrietlaan. Geen fiets/ geen gymkleding mee = niet mee naar de Spont. Teenslippers aan = niet mee naar de Spont.

De groepsleerkracht vraagt soms hulp voor de begeleiding bij het fietsen.

*beide gymlessen worden verzorgd door onze vakleerkracht gymnastiek.



2.4 Vakantieregeling 2023-2024

Herfstvakantie	23-10-2023 t/m 27-10-2023
Kerstvakantie	25-12-2023 t/m 05-01-2024
Voorjaarsvakantie	19-02-2024 t/m 23-02-2024
Goede Vrijdag / 2 ^e Paasdag	29-03-2024 t/m 01-04-2024
Meivakantie (incl. Hemelvaartsdag)	29-04-2024 t/m 10-05-2024
2 ^e Pinksterdag	20-05-2024
Zomervakantie	20-07-2024 t/m 30-08-2024
Margedagen/studiedagen leerkrachten	19-09-2023, 08-11-2023, 16-02-2024, 25-03-2024, 21-05-2024, 21-06-2024 en 11-07-2024
De school sluit op de laatste vrijdag 19-07-2024 om 12.00 uur.	

Ouder(s)/verzorger(s) die door bepaalde omstandigheden hun vakantie niet binnen de schoolvakanties kunnen plannen en voor hun kinderen van bovenstaande vakantieregeling willen afwijken, moeten dit aanvragen bij de directeur. We houden ons aan de verlofregeling van de wet op de leerplichtregeling en ons bestuur.

2.5 Lunch en middagpauze

Rooster pauze/buitenspelen en lunchen van de kinderen

De kinderen hebben elke dag een half uur onderbreking van de lestijd door de lunchtijd en de pauze. De kinderen eten op school en houden hun pauze op school.

Buitenspelen - veiligheid op het plein tijdens het buitenspelen

Tijdens het buitenspelen gelden dezelfde regels die op school gehanteerd worden. De toezichthoudende teamleden zijn op het plein om ervoor zorg te dragen dat kinderen goed en veilig met elkaar (kunnen) spelen. Bij elke

pauze buiten zijn er altijd 2 teamleden (of van elke school 1 teamlid) aanwezig op het plein. Stagiaires op onze school worden naast de vaste teamleden ingezet om zo een goed toezicht te kunnen waarborgen.

Lunchen in eigen groep

Alle kinderen eten met de leerkrachten in hun eigen groep. Dat betekent dat we van onze kinderen verwachten dat zij netjes en rustig eten met elkaar. Uiteraard zorgt elke leerkracht ervoor dat dit goed georganiseerd wordt.

Het lunchpakket voor uw kind

U geeft uw kind dagelijks een lunchpakket mee, waarin eten en drinken voor uw kind

zitten. Uw kind krijgt van u natuurlijk een goede, gezonde lunch mee. Vergeet u a.u.b. niet dat uw kind in de kleine pauze ook iets mag drinken en dat u fruit meegeeft. Het is handig als het voor uw kind duidelijk is aangegeven welk eten en drinken voor de kleine pauze is en wat er voor de lunch is.

Vorbereiden lunchpakket thuis

Uw kind krijgt van u een lunchpakket mee. Zeker in het begin is dat voor iedereen nieuw en even wennen. Mocht u het een keer vergeten, dan neemt de leerkracht contact met u op. Zorgt u er voor dat u altijd bereikbaar bent. De kinderen bewaren het eten en drinken in hun eigen tas. Wanneer u het eten vooraf klaarmaakt, invriest en op de dag zelf uit de vriezer haalt en meegeeft, is het op tijd ontdooid en is het lekker koel. Vooral in de wat warmere perioden een prima oplossing.

Drinken

Het is heel belangrijk dat uw kind geen lekkende pakjes of bekers meeneemt. U kunt het koel houden door de pakjes/bekers in aluminiumfolie te verpakken of in een koeltasje (in de lunchtas) mee te geven.

Theedoek als placemat

Alle kinderen hebben bij hun lunchpakket ook een theedoek bij zich. Deze wordt gebruikt als placemat. De theedoek is hygiënisch zodat de kinderen geen etenswaren op hun tafelblad hoeven te leggen. Daarnaast helpt het enorm bij het opruimen en scheelt veel opruimtijd. Hierdoor kunnen de kinderen op tijd naar buiten of aan de lessen beginnen.

Weet hoeveel uw kind eet

Onze leerkrachten dragen er zorg voor dat er in een prettige sfeer kan worden gegeten. Geef uw kind niet meer mee dan het gewoonlijk eet tussen de middag. Dat helpt enorm. Datgene wat niet opgegeten wordt, blijft over en gaat mee naar huis.

Bijzonderheden melden

Zijn er met betrekking tot uw kind bijzonderheden met het lunchen op school en is dit nog niet bekend, meldt u dit dan a.u.b. bij de groepsleerkracht.

Kosten voor ouders

Aan het continuurooster zijn uiteraard geen extra kosten verbonden.

2.6 Voor- en naschoolse opvang

De schoolbesturen zijn verplicht een regeling te treffen inzake de voor en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang) voor kinderen van werkende en/of studerende ouder(s)/verzorger(s).

Bij ons in het gebouw verzorgt 'More than Kids' deze opvang.

2.7 Gedragscode

De doelstelling van de Hagenhofschool is om onze kinderen in het onderwijs een bewust op waarden gebaseerde levenshouding te laten ontwikkelen.

Op onze school hebben personeel, ouderraad, medezeggenschapsraad en leerlingen een gedragscode opgesteld die ons handvatten biedt om aan te leren hoe je in de maatschappij behoort te gedragen en hoe je ruzies, pesten en discriminatie kunt tegen gaan.

Deze gedragscode luidt als volgt:

- 1 Samen spelen, samen delen, samen werken.
- 2 Goed luisteren naar elkaar.
- 3 Ga verantwoord met eigen en elkaars spullen om.
- 4 Respect voor elkaar hebben, elkaar accepteren.
- 5 Let op wat je zegt!
- 6 Moedig elkaar aan tot gewenst gedrag.
- 7 Op school heeft niemand last van mij.
- 8 Afval wordt in de prullenbak gedeponneerd.
- 9 Elkaar helpen en troosten als het nodig is.
- 10 Alleen meenemen wat toegestaan is!

Door uw kind op de Hagenhofschool aan te melden gaat u akkoord met deze gedragscode. De bedoeling hiervan is dat de school en de ouders op één lijn komen wat het gedrag betreft om zo negatieve uitingen een halt toe te roepen. Samenwerking is hierbij van doorslaggevende betekenis voor een succesvolle aanpak om bijvoorbeeld pesten zoveel mogelijk te voorkomen.

Wij vragen u dan ook goed kennis te nemen van onze afspraken en regels zodat u uw kinderen stimuleert zich zo te gedragen dat ruzies voorkomen kunnen worden.

Bovenstaande hebben we beschreven in het protocol 'gedragscode'.

Wij leren onze kinderen bij ruzietjes de '3-stappen' te gebruiken. Dit is uitvoerig in de algemene schoolgids beschreven in paragraaf 1.2.17 Sociale veiligheid.

2.8 Ontwikkelpunten voor 2023-2024

Een eigentijdse school is uiteraard steeds in ontwikkeling. Dit schooljaar richten we ons op een aantal belangrijke zaken, te weten:

- 1 Vertrouwen, Verantwoordelijkheid (vanuit ons bestuur OPRON)
- 2 Veiligheid, Communicatie
- 3 Borgen BOSOS en Fonemisch bewustzijn (ontwikkeling volgmodel voor groep 1 en 2).
- 4 Scholing groep 1 t/m 8 kwaliteitsimpuls rekenen
- 5 Implementeren en scholing gebruik rekenmethode Wereld in Getallen 5 (groep 3 t/m 8)
- 6 Implementeren en scholing gebruik taal/spellingmethode Taal Actief 5
- 7 Implementeren verkeersmethode Streetwise ANWB
- 8 Scholing Begrijpend lezen en inzetten op collegiale consultaties.
- 9 Borgen nieuwe leesmethode: Estafette (groep 4 t/m 8).
- 10 Vormingsonderwijs in de groepen 5 t/m 8 volgens het carrousel-model.
- 11 Pedagogisch klimaat: borgen methode KWINK.
- 12 Bijstellen (sociaal) veiligheidsplan.
- 13 Bijstellen verkeersplan
- 14 Versterken samenwerking partijen Acaciahof

Onze ontwikkelpunten staan uitvoering beschreven in het schoolplan 2023-2024 (op school ter inzage).



De Hagenhofschool en de ouders

Een goed contact tussen school en ouder(s)/verzorger(s) is erg belangrijk. Het is niet voor niets een van de uitgangspunten van onze school. Wij vinden het van groot belang u te informeren over alle belangrijke gebeurtenissen op school. Over algemene schoolzaken en vanzelfsprekend over het wel en wee van uw kind. Wij stellen het op prijs als de ouder(s)/verzorger(s) ons op de hoogte houden van belangrijke zaken rondom uw kind. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind. Ook doen wij als school een beroep op ouder(s)/verzorger(s) om mee te werken aan allerlei activiteiten en de organisatie hiervan. Ondersteunende werkzaamheden vinden plaats onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht en de directeur.

3.1 Medezeggenschapsraad

De directeur heeft de dagelijkse leiding op school. Een school heeft ook een bovenschools bestuur. Voor onze school is dit de Scholengroep OPRON. Op elke school worden belangrijke beslissingen genomen die direct te maken hebben met het onderwijs dat wordt gegeven. Deze beslissingen worden genomen in overleg met de medezeggenschapsraad (MR). In deze medezeggenschapsraad zitten zowel ouder(s)/verzorger(s) (oudergeleding) als leerkrachten (personeelsgeleding).

Voor elke geleding worden er om de vier jaar verkiezingen gehouden (tenzij iemand tussentijds aftreedt). De medezeggenschapsraad kent zowel adviesrecht als instemmingsrecht. Het schoolbestuur laat de argumenten van de medezeggenschapsraad meewegen bij het uiteindelijk besluit. Zo kan een medezeggenschapsraad adviseren over een fusie met een andere school of andere beleidszaken. Voor sommige beslissingen heeft de school de instemming nodig van de medezeggenschapsraad, zoals bij het vaststellen van het schoolplan. De school kan hierover geen besluit nemen zonder dat de medezeggenschapsraad haar instemming heeft gegeven.

Voor alle openbare basisscholen in de gemeente Stadskanaal, Veendam en Menterwolde is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hierin worden zaken besproken die voor alle scholen van belang zijn. In de GMR zitten de afgevaardigden van de bij OPRON aangesloten scholen. Een afgevaardigde wordt gekozen door de MR van de school of stelt zichzelf beschikbaar. Hij of zij hoeft geen lid te zijn van de MR. Lid zijn van zowel MR als GMR is toegestaan.

Door actief te zijn in de MR kunnen ouder(s)/verzorger(s) invloed uitoefenen op de gang van zaken op school. De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn openbaar en worden gehouden in de school.

Na de zakelijke ouderavond aan het begin van het schooljaar worden de namen via de nieuwsbrief en op de website bekend gemaakt.

3.2 De ouderraad

De ouderraad heeft binnen onze school een belangrijke functie. Belangrijke taken voor de ouderraad zijn het organiseren en daadwerkelijk helpen bij allerlei activiteiten voor de leerlingen zoals de 'Dolle Doe Dag', het sinterklaasfeest, kerstviering enz. Ook behoort het tot de taak van de ouderraad te bevorderen dat ouder(s)/verzorger(s) ondersteunende werkzaamheden voor de school kunnen verrichten. De meeste groepen hebben ook een groepsouder (dit kan tevens een ouderraadslid zijn). De groepsouder heeft overleg met de leerkracht en coördineert bijvoorbeeld vervoer en hulp bij uitjes.

De ouderraad van onze school bestaat indien mogelijk uit 9 of 10 leden. Deze worden op de zakelijke ouderavond gekozen door de aanwezige ouder(s)/verzorger(s). Ze hebben zitting in de ouderraad voor een periode van 3 jaar. Op de zakelijke ouderavond worden verder de jaarverslagen besproken en wordt verantwoording afgelegd over de besteding van de gelden uit het schoolfonds. In de ouderraad hebben vertegenwoordigers van de ouder(s)/verzorger(s) en een tweetal leerkrachten zitting.

De namen zullen na de zakelijke ouderavond via de nieuwsbrief en op de website bekend worden gemaakt.

3.3 Schoolgeld

Door de ouderraad is een schoolfonds ingesteld.

Uit dit schoolfonds worden de rekeningen betaald van het gebruikte materiaal dat nodig is voor een activiteit, waarvoor de school geen geld krijgt van het bestuur. U moet dan denken aan extra activiteiten als de Dolle Doe Dag, paasviering, Sint Maarten, afscheid van groep 8, strooigoed en organisatie sinterklaasfeest, organisatie en versiering kerstfeest, schaatsen voor de hele school, etc. Verder stelt de ouderraad een vast bedrag beschikbaar voor speelmateriaal op het schoolplein en het bezoek aan Geert Teis of theatergezelschap op school.

Van de ouders/verzorgers wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd van € 20,00 per kind.

Uit het tevredenheidsonderzoek is gebleken dat ouder(s)/verzorger(s) graag in één keer een bedrag willen betalen. We hebben er daarom voor gekozen om éénmalig een bedrag over te laten maken. Dit bedrag is inclusief het sinterklaascadeau voor de groepen 1 t/m 4. De groepen 5 t/m 8 geven elkaar een surprise, dus hier is het exclusief het sinterklaascadeau. Andere betaalopties blijven mogelijk, informeer daarvoor bij de schooldirectie. Vrijwillige donaties zijn uiteraard ook welkom.

Aan het schoolfonds worden ook de gelden toegevoegd verkregen uit de door de ouderraad georganiseerde activiteiten als een fancy fair, sponsorloop, verkoop etc.

Het schoolfonds wordt beheerd door de penningmeester van de ouderraad. Op de zakelijke ouderavond wordt verantwoording afgelegd.

Bijdrage schoolfonds graag storten op rekeningnummer: NL60 RABO 0106 5641 45 t.n.v. 'Ouderraadvereniging Hagenhofschool'.

Bij sponsoring van de school hanteert de school de afspraken zoals die zijn vastgelegd in een overeenkomst tussen het ministerie en diverse organisaties. Er is sprake van sponsoring als de sponsor een tegenprestatie verlangt waarmee de leerlingen in schoolverband worden geconfronteerd, bijv. advertenties in de schoolkrant. Een schenking is dus geen sponsoring.

Eventuele sponsoring mag volgens de afspraken niet de onafhankelijkheid van het onderwijs in het gevaar brengen, de onderwijsinhoud beïnvloeden en moet verenigbaar zijn met de onderwijskundige en opvoedkundige taak van de school.

3.4 Kosten op de Hagenhofschool

1 Vrijwillige bijdrage voor schoolfonds van € 20,00 per kind (zie paragraaf 3.3).

2 (Vrijwillige) deelname schoolreis.
Voor de schoolreizen van de groepen 1 t/m 6 betaalt u tussen de € 23,00 en € 35,00.

Het schoolkamp groep van 7 en 8 kost tussen de € 55,00 en € 75,00.

De definitieve bijdrage wordt in de nieuwsbrief bekendgemaakt.

De kosten voor de schoolreis kunnen vervolgens worden overgemaakt op bankrekeningnummer:

NL98 ABNA 0443 5022 93 t.n.v.

Hagenhofschool, inzake schoolreis.

Wij vinden het van groot belang dat alle kinderen mee kunnen doen met de activiteiten binnen de school en zullen kinderen voor wie de vrijwillige bijdragen, om welke reden dan ook, niet zijn betaald, nooit uitsluiten van deelname.

Wij staan altijd open om met u in gesprek te gaan over mogelijkheden ter ondersteuning, een eventuele betalings- of ander soort regeling.

Het is daarentegen ook zo dat wanneer de bijdragen schoolbreed steeds minder worden, er een aanpassing in de activiteiten zal plaatsvinden.





En dan nog even dit . . .

- ✓ Wilt u in jassen, laarzen, gymkleden a.u.b. de naam van het kind vermelden? Ook kunt u af en toe in de bak met de gevonden voorwerpen kijken. Deze staat in het kantoor van de conciërge.
- ✓ Wij adviseren om aan de kinderen een gezonde snack en gezond drinken mee te geven. Dit geldt ook voor traktaties op verjaardagen.
- ✓ Als uw kind ziek is, laat ons dat even weten. Wij verzoeken u vriendelijk 's morgens tussen acht uur en half negen uw kind telefonisch ziek te melden.
- ✓ Wilt u de door u gemaakte foto's en filmpjes op school niet op het internet plaatsen? Dit is volgens de wet verboden als er geen toestemming is gegeven door betrokkenen.
- ✓ Indien we met de kinderen op de fiets of lopend ergens naartoe gaan mogen de kinderen i.v.m. de veiligheid geen teenslippers dragen.
- ✓ Wij kunnen tijdens bijzondere activiteiten afwijken van de reguliere schooltijden. Eventuele wijzigingen dient u zelf te regelen met de kinderopvang.
- ✓ En tenslotte nog dit: Heeft u vragen over uw kind of andere zaken die de school aangaan, loop dan gerust binnen en praat erover met de groepsleerkracht of maak een afspraak voor een gesprek. Een goed contact is in het belang van uw kind(eren).



[illegible]

